

Kurze Antragshilfe Bildungsschecks 2.0

Vor Beginn der Ihrer Weiterbildung:

- Bitte registrieren Sie sich im [Online-Portal](#).
- An die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse wird ein Registrierungscode zugesandt. Falls Sie keinen Code erhalten haben, schauen sie im Spamordner nach. Sollte der Prozess fehlgeschlagen sein, wählen Sie *erneut senden* aus.
- Nach erfolgreichem Login müssen Sie eine *neue Organisation* anlegen. Geben Sie dafür Ihren Namen und Adresse an.
- Nun befinden Sie sich im ESF Online-Antragsportal und können Ihren *Antrag erstellen*.
- Als Fördertyp wählen Sie bitte in der Dropdown-Liste *2.11 Bildungsscheck 2.0* aus. Dann können Sie die *allgemeinen Daten* und *Angaben zur Weiterbildung* ausfüllen.
- Nachdem Sie den Bildungsscheck 2.0 angemeldet haben, erhalten Sie eine Anmeldebestätigung per Mail.

Nach Absolvierung Ihrer Weiterbildung:

- Nun können Sie Ihren angemeldeten Antrag unter *Anträge verwalten* erneut auswählen und weiterbearbeiten.
- Füllen Sie die *Zuwendungsvoraussetzungen*, den *Zuwendung/Mittelabruf* (Beantragte Förderung), die *statistischen Angaben*, die *Erklärungen* und den *Abschluss* aus.
- Nachdem Sie die erforderlichen Nachweise hochgeladen haben, klicken Sie bitte auf *Antrag senden*. Ihr Antragsstatus ändert sich auf *eingereicht*.
- Sie haben alle erforderlichen Angaben getätigkt und damit ist die Antragsstellung Ihrerseits abgeschlossen. Der Antrag wird von der Bezirksregierung bearbeitet, bei positiver Prüfung wird der Förderbetrag auf Ihr Konto überwiesen.
- Sollten während der Antragsstellung zusätzliche Schwierigkeiten auftreten, können diese unter *Zuwendungsvoraussetzungen* im Feld *Weitere Anmerkungen* eingetragen werden.

Bei weiteren Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung!

G.I.B. – Gestaltung, Innovation und Beratung in der Arbeits- und Sozialpolitik GmbH:

Bildungsscheck 2.0-Hotline: 02041 767-555

E-Mail: bildungsscheck@gib.nrw.de

Servicezeiten: Mo.-Do. von 08:00-16:00 Uhr und Fr. von 08:00-14:00 Uhr

Weitere Informationen zur Förderung finden Sie auf dem [Weiterbildungsportal](#).