

SO EINFACH IST
DER WEG ZU IHRER
WEITERBILDUNG:



1 Terminabsprache
mit Beratungsstelle



2 Beratungsgespräch und
direkte Ausgabe von Bildungs-
scheck oder Bildungsprämie



3 Einreichung beim
Weiterbildungsinstitut

Ablauf der Bildungsscheck-Beratung für Betriebe auf Distanz:

1. Sie laden die Formulare **Fragebogen und Datenschutzrechtliche Erklärung** herunter. Sie füllen den Fragebogen aus. Ihre Beschäftigten, die einen Bildungsscheck bekommen werden füllen die Datenschutzerklärung aus.
2. Sie senden diese Formulare zunächst als **Scan via E-Mail** an die Beratungsstelle. Zusätzlich nennen Sie die Telefonnummer unter der Sie am Beratungstermin gut erreichbar sind.
3. Sie bekommen einen Termin für die **telefonische Beratung** genannt. Wir rufen Sie an um letzte Fragen zu klären.
4. Nach dem Beratungsgespräch wird Ihnen das **Beratungsprotokoll** via E-Mail zugesandt. Bitte drucken Sie es aus und senden Sie dieses **Original** mit Ihrer Unterschrift plus die **original Datenschutzerklärungen via Post** an unser Büro:

Region Aachen Zweckverband
Rotter Bruch 6
52068 Aachen
5. Nachdem die originalen Unterlagen, Protokoll und Datenschutzrechtliche Bescheinigung (bei Inhouse Schulung zusätzlich das Angebot), bei uns eingegangen sind, bekommen Sie den Bildungsscheck zugeschickt.

Mit finanzieller Unterstützung des Landes Nordrhein-Westfalen und des Europäischen Sozialfonds



EUROPÄISCHE UNION
Europäischer Sozialfonds



Ministerium für Arbeit,
Gesundheit und Soziales
des Landes Nordrhein-Westfalen

